

# CONTRACT Nr. 15/CS/PT

privind achiziția de servicii educaționale

## I PARTEA GENERALĂ

*Obiectul achiziției* - servicii educaționale pentru realizarea planului „Comenzii de stat” de pregătire a cadrelor de specialitate în învățământul profesional tehnic postsecundar nivelul 4-5 ISCED, pentru anul financiar 2026, în temeiul art. 5, alin. (1) lit. k) al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

*Cod CPV: 80000000-4*

*“09” ianuarie 2026*

Chișinău  
(localitatea)

Prezentul contract este perfectat în temeiul pct. 23 din Metodologia de finanțare bugetară a instituțiilor publice de învățământ profesional tehnic aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.628/2023; Hotărârii de Guvern nr. 99/2007 cu privire la taxele de cazare în căminele instituțiilor de stat de învățământ profesional tehnic secundar, profesional tehnic postsecundar, superior și din domeniul științei și inovării; prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 1009/2006 cu privire la cuantumurile burselor, altor forme de ajutoare sociale pentru studenții din instituțiile de învățământ superior, elevii din instituțiile de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, profesional tehnic secundar și persoanele care studiază în învățământul postuniversitar se încheie între:

Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
<b>Instituția Publică Colegiul “Vasile Lupu” din Orhei,</b> reprezentată prin <b>Director, Valentina SANDUL,</b> care acționează în baza <b>Statutului</b> , înregistrat la IP Agenția Servicii Publice Departamentul înregistrare și licențiere a unității de drept secția înregistrării necomerciale nr.124 din <b>15.05.2019</b> numărul de identificare de stat cod fiscal 1008606007194) denumit(a) în continuare <b>Prestator</b> pe de o parte,	<b>Ministerul Educației și Cercetării</b> reprezentat prin <b>Ministru, Dan PERCIUN,</b> care acționează în baza <u>Regulamentului cu privire la organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.146 din 25 august 2021</u> denumit(a) în continuare <i>Fondator/Beneficiar</i> pe de altă parte,

ambii (denumiți(te) în continuare Părți), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

### 1. Obiectul Contractului

a) 1.1. Prin prezentul contract Prestatorul se obligă să furnizeze servicii educaționale pentru realizarea planului „Comenzii de stat” de pregătire a cadrelor de specialitate în învățământul profesional tehnic postsecundar nivelul 4-5 ISCED, pentru **anul financiar 2026** conform **Ordinului nr.44 din 05 ianuarie 2026**, în temeiul **art. 5, alin. (1) lit. k) al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice**.

1.2. La rândul său Fondatorul se obligă:

- să achite costul serviciilor educaționale pentru formarea profesională a cadrelor de specialitate în învățământul profesional tehnic postsecundar nivelul 4-5 ISCED determinat conform *Metodologiei de finanțare bugetară a instituțiilor publice de învățământ profesional tehnic*, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 628/2023;

- să aloce resurse financiare pentru întreținerea căminelor studențești reieșind din prevederile Hotărârii Guvernului nr. 99/2007 *cu privire la taxele de cazare în căminele instituțiilor de stat de învățământ profesional tehnic secundar, profesional tehnic postsecundar, superior și din domeniul științei și inovării*;

- să aloce resurse financiare pentru burse în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 1009/2006 *cu privire la cuantumurile burselor, altor forme de ajutoare sociale pentru studenții din instituțiile de*

*învățământ superior, elevii din instituțiile de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, profesional tehnic secundar și persoanele care studiază în învățământul postuniversitar;*

1. 3. Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrale ale Contractului:

- a) Graficul prestării serviciilor (anexa nr. 1);
- b) Repartizarea resurselor financiare pentru anul 2026 (anexa nr. 2);
- c) Efectivul de elevi și numărul de elevi ponderați la 01 octombrie 2025 (anexa nr. 3);
- d) Calculul cheltuielilor aferente burselor (anexa nr. 4);
- e) Darea de seamă cu privire la repartizarea cheltuielilor lunare (anexa nr.5).

1.4. Finanțarea serviciilor educaționale prestate de instituțiile de învățământ, conform Planului (Comenzii de Stat) de pregătire a cadrelor de specialitate cu finanțare din bugetul de stat se asigură de fondator. Mijloacele financiare sunt aprobate și alocate conform prevederilor Legii bugetului de stat pentru anul 2026, nr.322/2025, și alocate conform Hotărârii Guvernului **nr. 628/2023** cu privire la aprobarea *Metodologiei de finanțare bugetară a instituțiilor publice de învățământ profesional tehnic.*

1. 5. Mijloacele financiare aprobate în bugetul de stat se alocă pentru anul financiar și se transferă de către **Fondator** la contul unic trezorerial (indicat în prezentul contract) al **Prestatorului**.

1.6. Finanțarea de la bugetul de stat pentru procurarea mijloacelor fixe utilizate în scopuri educaționale (bunuri materiale utilizate direct în scopul instruirii teoretice și/sau practice) se va efectua Prestatorului după asigurarea transparentă a procedurilor de achiziție publică, conform cadrului normativ și prezentarea în adresa Fondatorului a dării de seamă privind cheltuielile efectuate cu documentele confirmative aferente (procedura de achiziții, factura fiscală etc.).

## **2. Termeni și condiții de prestare**

2. 1. Termenul de valabilitate a prezentului contract este până la **31 decembrie 2026**.

2. 2. Durata de prestare a serviciilor reglementate în prezentul contract este de 12 luni și constituie o parte componentă din durata studiilor, stabilită de legislație.

2. 3. **Prestatorul va prezenta Fondatorului** rapoarte specifice, conform formularelor aprobate prin ordinul ministrului finanțelor, în termenele și modul stabilit.

## **3. Prețul și condiții de plată**

3.1. Prețul serviciilor pentru realizarea Comenzii de Stat pentru anul **2026** și volumul alocațiilor bugetare pentru acoperirea cheltuielilor de întreținere a căminelor, acordarea burselor elevilor din instituțiile de învățământ profesional tehnic constituie în total **17 163 500 lei MD** (Șaptesprezece milioane una sută șasezeci și trei mii cinci sute lei), **ținând cont** de efectivul de elevi și numărul de elevi ponderați la 01 octombrie 2025, prezentat în anexa nr. 3, cu ajustarea efectivului de elevi la 01.10.2026.

3. 2. Finanțarea alocată Prestatorului se folosește pentru:

- prestarea serviciilor educaționale determinate conform pct.1.2. și indicate în Anexa nr. 1 la prezentul contract;

- pentru acoperirea cheltuielilor de întreținere a căminelor, acordarea burselor elevilor determinate conform pct.1.2. din contract și indicate în anexa nr. 2, anexa nr. 4 la prezentul contract.

3. 3. Folosirea mijloacelor financiare alocate în baza prezentului contract în alte scopuri decât cele indicate la pct.3.2. se consideră executare necorespunzătoare a obligației asumate și constituie temei de rezoluțiune a prezentului contract în partea acestei/ acestor obligații, dacă Prestatorul refuză restituirea mijloacelor financiare folosite contrar destinației.

3. 4. Finanțarea de la bugetul de stat se va efectua lunar de către **Fondator** la contul **Prestatorului**: conform facturii fiscale, în care se vor indica **cheltuielile**, ce nu vor depăși volumul lunar de finanțare specificat **în anexa nr. 1**, parte integrantă a Contractului, a actului de prestare a serviciilor și a dării de seamă **privind repartizarea cheltuielilor** (anexa nr. 5). Orice modificare la graficul și volumului lunar de finanțare specificate în anexa nr. 1 se va efectua cu aprobarea Fondatorului;

3. 5. Volumul anual de alocații pentru servicii ce reprezintă obiectul prezentului contract cu finanțare din bugetul de stat poate fi ajustat la implicațiile financiare legate de modificarea costurilor și indicatorilor cantitativi, în conformitate cu legislația în vigoare.

## **4. Obligațiile și drepturile părților**

### **4.1 Obligațiile Prestatorului sunt:**

4.1.1. Să asigure realizarea obiectivelor stipulate în Contract cu prudență și diligența unui bun profesionist, în conformitate cu prezentul contract, precum și a legislației în vigoare.

4.1.2. Să utilizeze alocațiile primite în scopul și în condițiile în care au fost obținute.

4.1.3. Este obligat să țină o evidență riguroasă și detaliată a finanțelor destinate Planului (Comenzii de Stat).

4.1.4. Trimestrial, până la data de 5 a lunii ce urmează, Prestatorul se obligă să prezinte informații veridice privind numărul de elevi din cadrul instituției (Prestator) conform situației la momentul prezentării informației, structurată pe ani de studii.

Concomitent, Prestatorul este obligat să informeze Fondatorul despre oricare circumstanțe care influențează *Metodologia de finanțare bugetară a instituțiilor publice de învățământ profesional* aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.628/2023, care influențează costul cheltuielilor pentru întreținerea căminelor, prevăzute în Hotărârea Guvernului nr. 99/2007 *cu privire la taxele de cazare în căminele instituțiilor de stat de învățământ profesional tehnic secundar, profesional tehnic postsecundar, superior și din domeniul științei și inovării, care influențează cheltuielile pentru burse, conform Hotărârii Guvernului nr.1009/2006 cu privire la cuantumurile burselor, altor forme de ajutoare sociale pentru studenții din instituțiile de învățământ superior, elevii din instituțiile de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, profesional tehnic secundar și persoanele care studiază în învățământul postuniversitar.*

4.1.5. Prestatorul se obligă să acorde Fondatorului, în termeni utili, suportul necesar pentru verificarea informației furnizate conform pct.3.4. din prezentul contract.

4.1.6. Să asigure veridicitatea datelor incluse în dările de seamă prezentate **Fondatorului**.

4.1.7. Să furnizeze **Fondatorului** orice informație cu privire la derularea activităților stipulate în Contract, pe care acesta o poate solicita în modul și termenii stabiliți.

4.1.8. Să informeze **Fondatorul**, în termen de 10 zile, despre orice circumstanță apărută pe parcursul realizării Contractului, care împiedică realizarea obiectivelor stipulate în Contract.

4.1.9. Să prezinte **Fondatorului** trimestrial rapoarte specifice aprobate de Ministerul Finanțelor în modul și termenile stabilite.

4.1.10. Poartă răspundere pentru realizarea deplină și în termen a serviciilor prevăzute în Contract și pentru utilizarea conform destinației a resurselor financiare obținute.

4.1.11. Să majoreze costul mijloacelor fixe, după efectuarea cheltuielilor de prestare a serviciilor educaționale pentru formarea profesională, în conformitate cu Planul (comanda de stat) de pregătire a cadrelor de specialitate pe specialități, din volumul alocațiilor aprobate, pentru procurarea bunurilor în scopuri educaționale, majorând valoarea contului 427 „Datorii pe termen lung privind bunurile primite în gestiune economică” (reparații capitale ale clădirilor ) și valoarea contului 316,„Patrimoniul primit de la stat cu drept de proprietate” (mijloace fixe).

#### **4.2. Drepturile Prestatorului sunt:**

4.2.1. Să beneficieze de mijloacele financiare în volumul deplin și în modul stabilit în Contract și actelor normative în vigoare.

4.2.2. Să solicite modificarea sau completarea contractului, inclusiv prin redistribuirea alocațiilor în limita mijloacelor financiare aprobate prevăzute în Contract.

4.2.3. Să utilizeze și gestioneze mijloacele financiare disponibile în scopul executării obiectul contractului, conform propriilor decizii în limitele permise de actele normative în vigoare.

#### **4.3. Obligațiile Fondatorului sunt:**

4.3.1. Să asigure finanțarea serviciilor educaționale conform Planului (Comenzii de Stat) de pregătire a cadrelor de specialitate cu finanțare din bugetul de stat.

4.3.2. Să majoreze valoarea de bilanț a contului 415310 „Investiții în părți legate și nelegate” (reparații capitale ale clădirilor) și a contului 415140 „Aporturi în bunuri la capitalul entităților” (mijloace fixe), în evidența contabilă, proporțional cu cheltuielile suportate de Prestator pentru procurarea bunurilor (mijloace fixe) în scopuri educaționale, după recepționarea dării de seamă prezentată de Prestator.

#### **4.4. Drepturile Fondatorului sunt:**

4.4.1. Să organizeze auditul extern și să verifice corespunderea cu clauzele Contractului a volumului, calității și costului serviciilor, precum și gestionarea mijloacelor financiare.

4.4.2. Să monitorizeze și să verifice îndeplinirea Planului (Comenzii de stat) de către **Prestator**.

4.4.3. Să modifice spre micșorare sau majorare volumul anual de alocații ce reprezintă obiectul prezentului contract cu finanțare din Bugetul de Stat, în dependență de modificarea Legii Bugetului de stat pentru anul **2026**, pe parcursul anului curent și conform necesităților reale de realizare a Comenzii de Stat, de acordare a burselor, de întreținere a căminelor.

4.4.4. Fondatorul este în drept să reducă unilateral mărimea sumelor planificate conform prezentului contract, în limita volumului de alocații aprobat pentru realizarea Comenzii de Stat estimate conform formulei de calcul a finanțării serviciilor educaționale, a costului de întreținere a căminelor, estimate în conformitate cu actele normative în vigoare, în baza informației actualizate furnizate de către Prestator și în baza informațiilor constatate de către Fondator în rezultatul auditului extern efectuat la Prestator sau în baza controalelor efectuate de către alte entități competente.

4.4.5. În cazul în care modificarea indicatorilor care au stat la baza formulei de calcul a finanțării serviciilor educaționale, a costului de întreținere a căminelor a fost constatată după efectuarea plăților, Fondatorul este în drept să rețină valoarea sumei folosite necorespunzător sau nejustificat de către Prestator din contul sumei planificate pentru luna/ lunile următoare, dacă Prestatorul nu a returnat suma alocată în surplus/ neîntemeiat.

4.4.6. Să întreprindă și alte măsuri în limitele actelor normative în vigoare.

## **5. Circumstanțe care justifică neexecutarea contractului**

5.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de circumstanțe care justifică neexecutarea contractului (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

5.2. Partea care invocă clauza circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului.

5.3. Survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un aviz de atestare, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

5.4. În cazul în care în circumstanțele care justifică neexecutarea contractului, acesta se modifică prin acordul adițional, inclusiv modificarea termenilor de executare, în cazul unei executări ulterioare a contractului. Când se execută pct.5.1 și pct. 5.3, părțile modifică contractul prin acord - adițional, privind neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor, inclusiv modificarea termenilor în cazul suspendării și executării ulterioare a contractului.

## **6. Rezoluțiunea**

6.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

6.2. Contractul poate fi rezolvit în mod unilateral de către:

- a) Beneficiar în caz de refuz al Prestatorului de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
- b) Beneficiar în caz de nerespectare de către Prestator a termenelor de prestare stabilite;
- c) Prestator în caz de nerespectare de către Beneficiar a termenelor de plată a Serviciilor;
- d) Prestator sau /Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

6.3. Partea inițiatoare a rezoluțiunii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

6.4. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatoare va iniția rezoluțiunea.

## **7. Dispoziții finale**

7.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

7.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează

interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

7.3. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

7.4. Prezentul Contract este întocmit în 3 exemplare și se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor, în cazul în care sursele financiare se alocă din bugetul de stat/bugetul local, sau la data semnării sau la o altă dată ulterioară indicată în acest contract în cazul în care gestionarea surselor financiare nu se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial.

7.5. Prezentul contract este valabil până la **31 decembrie 2026**.

7.6. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din părți.

7.7. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

## II. CONDIȚIILE SPECIALE A CONTRACTULUI RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

<b>I.P Colegiul “Vasile Lupu” din Orhei</b>	<b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b>
Adresa poștală: Orhei, str. Vasile Mahu 162	Adresa poștală: Piața Marii Adunări Naționale 1
Telefon: 0-235-2-46-54, 0-235-2-36-34	Telefon: 022-238063, 022-210774, 022-233201
<b>Cod IBAN:</b>	<b>IBAN:</b>
<b>MD42TRPCCC518430B01433AA – 12 629 500 lei</b>	<b>MD39TRPBAA281811A16289AD 12 629 500 lei;</b> <i>(pregătirea cadrelor 00217)</i>
<b>MD87TRPCCC518430A01433AA - 2 172 400 lei</b>	<b>MD66TRPBAA281811A16289AC 2 172 400 lei;</b> <i>(cămine 00204)</i>
<b>MD94TRPCCC518430C01433AA - 2 223 400 lei</b>	<b>MD44TRPBAA281211A16289AD 2 223 400 lei;</b> <i>(bursa de studii)</i>
<b>MD94TRPCCC518430C01433AA - 138 200 lei</b>	<b>MD52TRPBAA281221A16289AD 138 200 lei.</b> <i>(bursa socială)</i>
Banca: MF-Trezoreria Regională	Banca: MF- Trezoreria de Stat
Adresa poștală a băncii: MD-2005, mun Chișinău str. Constantin Tănase, 7	Adresa poștală a băncii: MD-2005, mun. Chișinău, str. Constantin Tănase, 7
Codul băncii: TREZMD2X	Cod: TREZMD2X
Cod fiscal: 1008606007194	Cod fiscal: 1006601000107
<b>Semnăturile părților</b>	
<b>Semnătura autorizată:</b>	<b>Semnătura autorizată:</b>
<b>Director _____ Valentina SANDUL</b>	<b>Ministru _____ Dan PERCIUN</b>
<b>Contabil-șef _____ Lilia CEBOTARI</b>	<b>Secretar de stat _____ Liudmila STIHI</b>
	<b>Șef Direcție managementul finanțelor publice</b> <b>Ion SOBARI _____</b>
	<b>Șef Direcția juridică și resurse umane _____</b>
	<b>Șef Direcție politici în domeniul învățământului profesional tehnic și învățare pe tot parcursul vieții</b> <b>_____ Silviu GÎNCU</b>
L.Ș.	L.Ș.

**GRAFICUL**

prestării serviciilor educaționale pentru realizarea comenzii de stat de pregătire a cadrelor în învățământul profesional-tehnic postsecundar, cu fondul de burse, cheltuielile de întreținere a căminelor elevilor

Perioada (luna)	Volumul finanțării				
	Întreținerea căminelor (00204)	Activitatea colegiilor (00217)	Bursa de studii	Bursa socială	Volumul finanțării, în total pe lună, lei
Ianuarie	200000	1090000	222340	13820	1526160
Februarie	220000	1190000	222340	13820	1646160
Martie	200000	1080000	222340	13820	1516160
Aprilie	190000	1060000	222340	13820	1486160
Mai	170000	1050000	222340	13820	1456160
Iunie	170000	1200000	222340	13820	1606160
Iulie	180000	3080000	-	-	3260000
August	150000	330000	-	-	480000
Septembrie	160000	280000	222340	13820	676160
Octombrie	170000	1090000	222340	13820	1496160
Noiembrie	180000	1080000	222340	13820	1496160
Decembrie	182400	99500	222340	13820	518060
<b>TOTAL pe an</b>	<b>2172400</b>	<b>12629500</b>	<b>2223400</b>	<b>138200</b>	<b>17163500</b>

Director _____ Valentina SANDUL	Ministru _____ Dan PERCIUN
Contabil-șef _____ Lilia CEBOTARI	Secretar de stat _____ Liudmila STIHI
	Șef Direcție managementul finanțelor publice _____ Ion SOBARI
	Șef Direcția juridică și resurse umane _____
	Șef Direcție politici în domeniul învățământului profesional tehnic și învățare pe tot parcursul vieții _____ Silviu GÎNCU
L. Ș.	L. Ș

**Anexa nr.2 la contractul  
de prestare a serviciilor  
nr.15/CS/PT din 09 ianuarie 2026**

**Repartizarea resurselor financiare pentru anul 2026  
în temeiul contractului nr. 15/CS/PT din 09 ianuarie 2026**

**Institutia Publica Colegiul "Vasile Lupu" din Orhei**

Denumirea indicatorilor	unitatea de măsură	Cheltuielile din alocațiile transferate de la bugetul de stat (Comanda de stat)	Cheltuielile din alocațiile transferate de la bugetul de stat (Bursa)	Cheltuielile din alocațiile transferate de la bugetul de stat (Bursa Socială)	Cheltuielile din alocațiile transferate de la bugetul de stat (Cămin)	Total cheltuieli pe perioada anului 2026
1	2	3	4	5	6	7
<b>Consumuri și cheltuieli, total</b>	<b>lei</b>	<b>12629500</b>	<b>2223400</b>	<b>138200</b>	<b>2172400</b>	<b>17163500</b>
<b>Cheltuieli cu personalul, total</b>	<b>lei</b>	<b>12070530</b>			<b>1691964</b>	<b>13762494</b>
<i>inclusiv:</i>						
Retribuirea muncii	lei	9357000			1311600	10668600
Contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii	lei	2713530			380364	3093894
<b>Consumuri și cheltuieli aferente serviciilor, din care:</b>	<b>lei</b>	<b>550970</b>			<b>475436</b>	<b>1026406</b>
Servicii energetice și comunale	lei	540970			435436	976406
Servicii informaționale și de telecomunicații	lei				15000	15000
Servicii de locațiune	lei					
Servicii de transport	lei					
Servicii de reparații curente	lei					
Formare profesională	lei	10000			5000	15000
Deplasări de serviciu	lei					
Servicii de abonare la ediții periodice	lei					
Servicii editoriale	lei					
Servicii de pază	lei					
Servicii de protocol	lei					
Servicii poștale	lei					
Servicii judiciare	lei					
Servicii bancare	lei					
Alte servicii	lei				20000	20000
<b>Prestații sociale, din care:</b>	<b>lei</b>					
Indemnizații la încetarea contractului de muncă	lei					

Indemnizații pentru incapacitatea temporară de muncă	lei	8000			5000	13000
<b>Alte cheltuieli, din care:</b>	<b>lei</b>		<b>2223400</b>	<b>138200</b>		<b>2361600</b>
Burse	lei		2223400			2223400
Burse sociale	lei			138200		138200
Alte cheltuieli în bază de contracte cu persoane fizice	lei					
<b>Consumuri și cheltuieli materiale, inclusiv:</b>	<b>lei</b>					
Combustibil, carburanți și lubrifianți	lei					
Piese de schimb	lei					
Produse alimentare	lei					
Medicamente și materiale sanitare	lei					
Materiale pentru scopuri didactice, științifice și alte scopuri	lei					
Materiale de uz gospodăresc și rechizite de birou	lei					
Materiale de construcție	lei					
Alte materiale	lei					
<b>Cheltuieli pentru procurarea imobilizărilor corporale, inclusiv:</b>	<b>lei</b>					
imobile	lei					
alte mijloace fixe	lei					
<b>Cheltuieli privind reparația capitală a imobilizărilor corporale, inclusiv:</b>	<b>lei</b>					
imobile	lei					
alte mijloace fixe	lei					
<b>Amortizarea activelor nemateriale</b>	<b>lei</b>					
<b>Numărul mediu de elevi/studenți BUGET</b>	<b>pers.</b>					
<b>Numărul mediu de elevi/studenți CONTRACT</b>	<b>pers.</b>					
<b>Numărul de bursieri conform Ordinului instituției aprobat</b>	<b>pers.</b>					
<b>Numărul de elevi /studenți cazați în cămin</b>	<b>pers.</b>					

**Director**

\_\_\_\_\_  
(semnătura)

**Efectivul de elevi și numărul de elevi ponderați la 01 octombrie 2025  
în I.P. Colegiul “Vasile Lupu” din Orhei**

Nr. d/o	Denumirea programului	Nr. de elevi (buget)	Coefficientul de program	Numărul de elevi ponderați (programe)
1.	Educație timpurie	30	1.15	34.5
2.	Învățământ primar	53	1.15	60.95
3.	Asistență socială	35	1	35.0
4.	Sport și pregătire fizică	14	1.05	14.7
5.	Educație timpurie (Educator/educatoare în educație timpurie)	34	1.15	39.1
6.	Învățământ primar (Învățător/învățătoare)	73	1.15	83.95
7.	Asistență socială (Specialist/specialistă în asistență socială)	26	1	26.0
8.	Asistență socială (Pedagog social/pedagogă socială)	25	1	25.0
9.	Sport și pregătire fizică (Instructor sportiv/instructoare sportivă)	18	1.05	18.9
1.	<b>Coeficientul de performanță a instituției</b>		14,95	
2.	<b>Numărul de elevi ponderați (total)</b>		388,6	

<b>Director</b> _____ <b>Valentina SANDUL</b>	<b>Ministru</b> _____ <b>Dan PERCIUN</b>
<b>Contabil-șef</b> _____ <b>Lilia CEBOTARI</b>	<b>Secretar de stat</b> _____ <b>Liudmila STIHI</b>
	<b>Șef Direcție managementul finanțelor publice</b> _____ <b>Ion SOBARI</b>
	<b>Șef Direcția juridică și resurse umane</b> _____

	<b>Şef Direcție politici în domeniul învățământului profesional tehnic și învățare pe tot parcursul vieții</b> <b>Silviu GÎNCU</b> _____
<b>L.Ş</b>	<b>L.Ş</b>

**Cheltuielile aferente acordării bursei  
I.P. Colegiul “Vasile Lupu” din Orhei**

numărul bursierilor la 01.10.2025/01.12.2025	Activitatea (P3) - 00217 ”Activitatea colegiilor”					
	Elevi buget	Categoria	Numărul de burse	Cuquantumul bursei	Bursa lunară 2026 (lei)	Bursa, total 2026 (mii lei)
elevi care primesc bursa de studii (fără an.IV)	60		<b>73</b>			<b>629,6</b>
		cat. I - 10%	7	1120	7840	75,4
		cat. II - 20%	15	900	13500	135,0
		cat. III -70%	51	822	41922	419,2
elevi care primesc bursa de studii (an.IV)	10		<b>15</b>			<b>157,2</b>
		cat. I - 10%	2	1283	2566	25,6
		cat. II - 20%	4	1079	4316	43,1
		cat. III -70%	9	984	8856	88,5
elevi cu bursa de studii profil (fără an. IV)	99		<b>105</b>			<b>1082,7</b>
		cat. I - 10%	10	1283	12830	128,3
		cat. II - 20%	21	1078	22638	226,3
		cat. III -70%	74	984	72816	728,1
elevi cu bursa de studii profil (an. IV)	25		<b>29</b>			<b>353,9</b>
		cat.I-10%	4	1497	5988	59,8
		cat.II-20%	6	1256	7536	75,3
		cat.III-70%	19	1152	21888	218,8
elevi care primesc bursa de merit						
elevi care primesc bursa socială	<b>10</b>	<b>10% din total bursieri</b>	<b>22</b>	628,2	13820	<b>138,2</b>
<b>Total</b>			<b>244</b>		236,16	<b>2361,6</b>

**Director** \_\_\_\_\_

(semnătura)

**Valentina SANDUL**

(numele, prenumele)

**Contabil șef** \_\_\_\_\_

(semnătura)

**Lilia CEBOTARI**

(numele, prenumele)

**Anexa nr.5 la contractul  
de prestare a serviciilor  
nr.15/CS/PT din 09 ianuarie  
2026**

**Darea de seamă cu privire la repartizarea cheltuielilor pentru luna \_\_\_\_\_  
în temeiul Actului de primire – predare nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_**

**I.P.** \_\_\_\_\_

Denumirea indicatorilor	unitatea de măsură	Cheltuielile din alocațiile transferate de la bugetul de stat (Comanda de stat)	Cheltuielile din alocațiile transferate de la bugetul de stat (Bursa)	Cheltuielile din alocațiile transferate de la bugetul de stat (Bursa Socială)	Cheltuielile din alocațiile transferate de la bugetul de stat (Cămin)	Total cheltuieli perioada anului 2026
1	2	3	4	5	6	7
<b>Consumuri și cheltuieli, total</b>	lei					
<b>Cheltuieli cu personalul, total</b>	lei					
<i>inclusiv:</i>						
Retribuirea muncii	lei					
Contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii	lei					
<b>Consumuri și cheltuieli aferente serviciilor, din care:</b>	lei					
Servicii energetice și comunale	lei					
Servicii informaționale și de telecomunicații	lei					
Servicii de locațiune	lei					
Servicii de transport	lei					
Servicii de reparații curente	lei					
Formare profesională	lei					
Deplasări de serviciu	lei					
Servicii de abonare la ediții periodice	lei					
Servicii editoriale	lei					
Servicii de pază	lei					
Servicii de protocol	lei					
Servicii poștale	lei					
Servicii judiciare	lei					
Servicii bancare	lei					
Alte servicii	lei					
<b>Prestații sociale, din care:</b>	lei					
Indemnizații la încetarea contractului de muncă	lei					
Indemnizații pentru incapacitatea temporară de muncă	lei					
<b>Alte cheltuieli, din care:</b>	lei					

Burse	lei					
Burse sociale	lei					
Alte cheltuieli în bază de contracte cu persoane fizice	lei					
<b>Consumuri și cheltuieli materiale, inclusiv:</b>	lei					
Combustibil, carburanți și lubrifianți	lei					
Piese de schimb	lei					
Produse alimentare	lei					
Medicamente și materiale sanitare	lei					
Materiale pentru scopuri didactice, științifice și alte scopuri	lei					
Materiale de uz gospodăresc și rechizite de birou	lei					
Materiale de construcție	lei					
Alte materiale	lei					
<b>Cheltuieli pentru procurarea imobilizărilor corporale, inclusiv:</b>	lei					
imobile	lei					
alte mijloace fixe	lei					
<b>Cheltuieli privind reparația capitală a imobilizărilor corporale, inclusiv:</b>	lei					
imobile	lei					
alte mijloace fixe	lei					
<b>Amortizarea activelor nemateriale</b>	lei					
<b>Numărul mediu de elevi/studenti BUGET</b>	pers.					
Numărul mediu de elevi/studenti CONTRACT	pers.					
<b>Numărul de bursieri conform Ordinului instituției aprobat</b>						
<b>Numărul de elevi/studenti cazați în cămin</b>						

Director

\_\_\_\_\_ (semnătura)